

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К ПРИКАЗУ № 20220828-01
ОТ «28» АВГУСТА 2022 Г.**

**Политика
в отношении обработки персональных данных**

Оглавление

1. Общие положения	2
2. Правовые основания и принципы обработки персональных данных.....	4
3. Цели обработки персональных данных, категории и перечень персональных данных, категории субъектов персональных данных	5
4. Права субъектов персональных данных и обязанности Компании.....	11
5. Порядок и условия обработки персональных данных.....	12
6. Порядок уничтожения персональных данных	13
7. Порядок рассмотрения обращений субъектов персональных данных	14
8. Заключительные положения.....	15

1. Общие положения

1.1. Назначение документа

Настоящая Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (далее – «Закон») и определяет позицию ООО «Сервис» ОГРН 1097746379620 (далее – «Компания» «Оператор») в области обработки персональных данных с целью обеспечения соблюдения прав и свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц путем опубликования на сайте Компании в том числе на страницах сайта, где непосредственно идет сбор персональных данных.

Настоящая Политика размещается на общедоступном ресурсе - в Базе знаний Компании для общего пользования Работниками.

Настоящая Политика определяет основные категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Компанией, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъекта персональных данных, а также перечень мер, применяемых в целях обеспечения безопасности и защиты персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

1.2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Для целей настоящей политики под Оператором понимается ООО «Сервис».

Клиент - физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, приобретшие или намеревающиеся приобрести услуги Компании, заключить с Компанией договоры в рамках лизинговой сделки;

Контрагент - физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, не относящиеся к Клиентам Компании, заключившие или намеревающиеся заключить с Компанией гражданско-правовые договорные, в том числе в связи с осуществлением Компанией Административно-хозяйственной деятельности;

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Регуляторы – уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций), федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности (Федеральная служба безопасности Российской Федерации), федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации (Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации).

Специальные категории персональных данных – данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Правовые основания и принципы обработки персональных данных

2.1. Правовые основания обработки персональных данных

Компания осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных на следующих основаниях и в соответствии со следующими нормативными актами и документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- Устав Компании;
- Согласие субъектов персональных данных;
- Законный интерес;
- Обработка персональных данных необходимая для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;
- Договор с субъектом персональных данных.

Категории субъектов	Цель обработки	Категория персональных данных	Способ обработки персональных данных
Посетители (пользователи сайта)	Информирование о лизинговых, страховых и иных услугах	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, номер рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты	Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет
	Проведение Компанией акций, опросов, исследований	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, номер рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты	
	Предоставление рекламной и иной информации	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, номер рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты	
	Улучшение работы Сайта в интересах пользователей	электронные данные (HTTP-заголовки, IP - адрес, файлы cookie, веб - маяки / пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера); дата и время осуществления доступа к сайтам и / или сервисам; файлы cookie, установленные сервисом Google Analytics, в том числе id пользователя, gclid, cookies, user id	

Контрагенты (их представители)	<p>Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора, в том числе для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, пол, место работы и должность, почтовый адрес, номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты, адреса регистрации, адреса фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность.</p>	<p>Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет</p>
	<p>Для достижения целей, предусмотренных федеральными законами РФ, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Компанию функций, полномочий и обязанностей</p>		
Потенциальные клиенты (их представители)	<p>Определение возможности заключения Договоров, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, пол, место работы и должность, почтовый адрес, номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты, данные водительского удостоверения, адреса регистрации, адреса фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность.</p>	<p>Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет</p>
	<p>Информирование о лизинговых, страховых и иных услугах</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, место работы и должность, номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты</p>	
	<p>Предоставление рекламной и иной информации</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, место работы и должность, номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты</p>	
Клиенты (их представители)	<p>Заключение, изменение, исполнение и прекращение Договора, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, пол, место работы и должность, почтовый адрес, номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты, данные водительского удостоверения, адреса регистрации, адреса</p>	<p>Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных</p>

		фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность.	носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет
	Предоставление рекламной и иной информации	Фамилия, имя, отчество, место работы и должность, номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты	
Работники	Заключение, сопровождение, изменение, расторжение трудовых договоров, которые являются основанием для возникновения или прекращения трудовых отношений между работниками и работодателем, в том числе исполнение работодателем обязательств, предусмотренных локальными нормативными актами, трудовыми договорами, федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами, в том числе в целях ведения кадрового и бухгалтерского учета, составления налоговой отчетности	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы и должность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, номера домашнего, рабочего, мобильного телефонов, адрес личной и рабочей электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи, ФИО ближайших родственников, год рождения членов семьи, индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, дата приема на работу, перевода, увольнения, сведения о государственной, муниципальной, военной службе, размер заработной платы и иных выплат, табельный номер, общий трудовой, непрерывный трудовой стаж, количество иждивенцев, сведения о воинском учете, сведения о доходах, в том числе на предыдущем месте работы, разрешении на работу, виде на жительство, разрешении на временное проживание, патенте, данные об образовании и квалификации (наименование образовательного учреждения, период обучения, форма обучения, полученная специальность, квалификация), данные документа об образовании (номер, серия, дата выдачи), уровень знания иностранных языков, сведения о	Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет

		<p>профессиональном опыте, информация о состоянии здоровья: и/или беременности и/или нетрудоспособности (сведения, которые относятся исключительно к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции и исполнения законодательства РФ о социальном страховании), данные приказов по личному составу, данные заграничного паспорта, регистрационные данные личного автомобиля, банковские реквизиты, налоговый статус (резидент или нерезидент), данные из резюме (включая предыдущие места работы и время работы), фотография/изображение, включая и (видео-) изображения, учетная запись, IP-адрес, информация</p> <p>полученная с помощью оборудования для видеонаблюдения и/или видеозаписи, времени пребывания в офисе работодателя, фотографические и (видео-) изображения, в том числе для размещения фотоизображения на пропуске в офис(-ы) работодателя,</p> <p>контактные данные для экстренной связи</p>	
	<p>Содействие в обучении и продвижении работника по службе</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы и должность, адрес регистрации, номера домашнего, рабочего, мобильного телефонов, адрес личной и рабочей электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, табельный номер, данные об образовании и квалификации (наименование образовательного учреждения, период обучения, форма обучения, полученная специальность, квалификация), уровень знания иностранных языков, сведения о профессиональном опыте, страховой номер</p>	

		индивидуального лицевого счета	
	Оформление заявлений на выдачу зарплатных банковских карт	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы и должность, адрес регистрации по месту жительства, номер мобильного телефона, адрес личной и рабочей электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета	
	Организация и участие в конкурсах, конференциях и корпоративных мероприятиях (развлекательных, образовательных и иных)	Фамилия, имя, отчество, место работы и должность, номер мобильного телефона, аккаунт в социальных сетях, фотография/изображение	
	Организация и оформление страховых полисов (дополнительное медицинское страхование, страхование жизни, страхование от несчастных случаев)	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы и должность, адрес регистрации по месту жительства, номер мобильного телефона, адрес личной и рабочей электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета	
	Организация корпоративной телефонной связи	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы и должность, адрес регистрации по месту жительства, номер мобильного телефона, адрес личной и рабочей электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность	
Бывшие работники	Обеспечение архивного хранения кадровых, бухгалтерских и других документов в соответствии с законодательством РФ	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, дата приема на работу, перевода, увольнения,	Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных

		<p>сведения о государственной, муниципальной, военной службе, размер заработной платы и иных выплат, табельный номер, общий трудовой, непрерывный трудовой стаж, количество иждивенцев, сведения о воинском учете, сведения о доходах, в том числе на предыдущем месте работы, разрешении на работу, сведения о профессиональном опыте, личная карточка работника, информация о состоянии здоровья (справка об установлении инвалидности и справка о реабилитации и ... (в справке категория, и/или беременности и/или нетрудоспособности, данные приказов по личному составу</p>	<p>носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет</p>
Ближайшие родственники работников	<p>Исполнение работодателем обязательств, предусмотренных локальными нормативными актами, трудовыми договорами, федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами, в том числе в целях ведения первичной учетной документации по учету труда и его оплаты.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения</p>	<p>Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет</p>
	<p>В целях, установленных законодательством Российской Федерации (в том числе получение алиментов, оформление социальных выплат, обработка заявлений работников на перечисление заработной платы)</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства, банковские реквизиты</p>	<p>Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с</p>

			передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет
Соискатели на замещение вакантных должностей в Компании (кандидаты)	В целях принятия Компанией решения о приеме либо отказе в приеме на работу соискателей на замещение вакантных должностей в Компании (кандидатов)	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, пол, адрес регистрации по месту жительства; номера мобильных телефонов, адреса электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, сведения об образовании и квалификации (наименование образовательного учреждения, период обучения, форма обучения, полученная специальность, квалификация), уровень знания иностранных языков, сведения, относящиеся к трудовой деятельности и опыту работы (место работы, должность, дата приема на работу, дата увольнения, причина увольнения), сведения о государственной, муниципальной службе	Способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в информационных системах персональных данных), с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет

3. Цели обработки персональных данных, категории и перечень персональных данных, категории субъектов персональных данных

Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не осуществляется.

Компания обрабатывает следующие категории персональных данных относительно каждой категории субъектов персональных данных в целях, указанных ниже:

Срок обработки указанных персональных данных:

– по достижению целей обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (если персональные данные обрабатываются Компанией на основании согласия субъекта персональных данных);

– в соответствии со сроками исковой давности, а также иными сроками, установленными законодательством РФ и нормативными документами.

Компания не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, интимной жизни, судимости физических лиц, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права субъектов персональных данных и обязанности Компании

отозвать согласие на обработку персональных данных посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Оператора по адресу места нахождения. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации и/или документами Компании, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

- отказаться от дачи согласия в любой форме, в том числе посредством прекращения использования сайта и/или отказаться от ввода персональных данных. В случае отказа в даче согласия это не создаст каких-либо юридических последствий в отношении субъекта персональных данных и не затронет права и законные интересы иным образом, но в таком случае субъекту известно, что это может повлиять на возможность оказания услуг или выполнения иных действий Оператором в интересах субъекта персональных данных.

- получать от Компании сведения об обработке его персональных данных, включая право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Компанией, в том числе содержащей (право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным):

- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта Компанией;
- правовые основания, цели и способы обработки Компанией персональных данных субъекта персональных данных;
- наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Компанией или на основании федерального закона;
- состав обрабатываемых Компанией персональных данных субъекта персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки Компанией персональных данных субъекта персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если такая обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- сведения о последствиях обработки Компанией персональных данных субъекта персональных данных.

- требовать от Компании уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке действия или бездействия Компании, связанные с обработкой персональных данных субъекта персональных данных;

- осуществлять защиту своих прав и законных интересов способами, установленными законодательством Российской Федерации.

Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанности Компании при обработке персональных данных:

- предоставлять субъекту по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней;

- по требованию субъекта ПДн уточнять обрабатываемые ПДн, блокировать или удалять, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих эти факты;

- организован прием, учет и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

- в случае достижения цели обработки ПДн незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Компанией и субъектом ПДн либо если Компания не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами;

- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн прекратить обработку ПДн, уничтожить ПДн и уведомить субъекта в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней;

- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

5.2. В Компании не осуществляется раскрытие персональных данных неограниченному кругу лиц.

5.3. В Компании не создаются общедоступные источники персональных данных субъектов персональных данных.

5.4. Компания вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных. При трансграничной передаче персональных данных Компания обязуется выполнять все требования к осуществлению трансграничной передачи персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Для обеспечения безопасности персональных данных Компания принимает следующие меры:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- изданы локальные нормативные акты по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также локальные нормативные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- определен перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими трудовых обязанностей;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативно-правовых актов;
- проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также произведена оценка соотношения указанного вреда и принимаемых Компанией мер, направленных на обеспечение выполнения требований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативно-правовых актов;
- работники Компании, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Компании по вопросам обработки персональных данных.

6. Порядок уничтожения персональных данных

6.1. Персональные данные в Компании уничтожаются в следующих случаях:

- в случае достижения целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- по требованию субъекта персональных данных, если обрабатываемые в Компании персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- в случае истечения срока хранения персональных данных;
- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных субъекта персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (если персональные данные обрабатываются Компанией на основании согласия субъекта персональных данных);
- в случае устранения причин, вследствие которых осуществлялась обработка

персональных данных, если иное не установлено федеральным законом;

- в случае ликвидации Компании.

7. Порядок рассмотрения обращений субъектов персональных данных

7.1. В случае получения Компанией обращений субъектов персональных данных (или их представителей) по вопросам обработки их персональных данных Компанией, в том числе обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных, Компания осуществляет обработку обращения, готовит ответ субъекту персональных данных и обеспечивает прекращение обработки персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого обращения или запроса субъекта персональных данных. Срок предоставления ответа на обращение может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, в таком случае Компания направляет в адрес субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

Компания предоставляет ответ на запрос субъекта персональных данных в той форме, в которой направлено соответствующее обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если обращение в отношении персональных данных субъекта персональных данных получено от представителя субъекта персональных данных, Компания проверяет полномочия представителя субъекта персональных данных.

7.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных субъекта персональных данных (персональные данные субъекта персональных данных являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки), на основании сведений, предоставленных субъектом персональных данных (или его представителем) Компания в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты выявления указанного факта, блокирует персональные данные субъекта персональных данных на период проверки.

Компания обеспечивает правомерность обработки персональных данных. Если это невозможно, Компания в срок, не превышающий 10 (десяти) дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных субъекта персональных данных осуществляет уничтожение персональных данных в порядке, установленном настоящей Политикой.

Компания сообщает об устранении нарушений (неправомерной обработки персональных данных) или об уничтожении персональных данных субъекту персональных данных (или его представителю).

7.3. В случае выявления факта того, что персональные данные субъекта персональных данных являются неполными, устаревшими, неточными – на основании сведений, предоставленных субъектом персональных данных (или его представителем), если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц, Компания с момента обращения или получения запроса субъекта персональных данных блокирует персональные данные субъекта персональных данных. Если блокирование персональных данных нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц, Компания предоставляет субъекту персональных данных (или его представителю) соответствующее разъяснение.

Компания на основании сведений, предоставленных субъектом персональных данных (или его представителем), или иных необходимых документов уточняет персональные данные субъекта персональных данных в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных (или его представителем) сведений, на основании которых осуществляется уточнение персональных данных.

Уточнение персональных данных субъектов персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится Компанией путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными. Старый материальный носитель персональных данных уничтожается в порядке, установленном настоящей Политикой.

7.4. В случае запроса субъектом персональных данных (или его представителя), связанного

с получением сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных, Компания в обязательном порядке осуществляет проверку следующих сведений (информации):

- запрос касается сведений об обработке персональных данных самого субъекта персональных данных, осуществившего запрос (или субъекта персональных данных, чьим представителем является лицо, осуществляющее запрос);
- запрос содержит информацию о номере основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (или его представителя), информацию о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также информацию, подтверждающую участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и/или иные сведения, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных субъекта персональных данных Компанией), подпись субъекта персональных данных (или его представителя);
- право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным не ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

Если одно, несколько или все указанные в настоящем пункте Политики условия не выполняются, Компания предоставляет субъекту персональных данных (или его представителю) соответствующее разъяснение, содержащее мотивированный отказ в предоставлении сведений, касающихся обработки его персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

В случае выполнения всех указанных в настоящем пункте условий Компания предоставляет субъекту персональных данных (или его представителю) сведения, касающиеся обработки его персональных данных в срок в течение 10 (десяти) рабочих дней..

Если запрос субъекта персональных данных (или его представителя) является повторным, при этом сведения, касающиеся обработки персональных данных субъекта персональных данных, были предоставлены субъекту персональных данных (или его представителю) по его запросу, сделанному не ранее, чем за 30 (тридцать) дней до повторного запроса, то Компания предоставляет субъекту персональных данных (или его представителю) мотивированный отказ. Если повторный запрос осуществлен позднее, чем через 30 (тридцать) дней после предоставления субъекту персональных данных (или его представителю) сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных, по предыдущему запросу, то Компания предоставляет субъекту персональных данных (или его представителю) сведения, касающиеся обработки его персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцать) дней.

7.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, Компания прекращает обработку персональных данных субъекта персональных данных, осуществляемую только на основании его согласия, если сохранение персональных данных субъекта персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных субъекта персональных данных.

Компания в срок, не превышающий 30 (тридцать) дней осуществляет уничтожение персональных данных субъекта персональных данных, обрабатываемых только на основании его согласия и, если сохранение персональных данных субъекта персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Действие настоящей Политики распространяется на любые операции, совершаемые в Компании с персональными данными, полученными от субъектов персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Положения Политики обязательны для исполнения всеми работниками Компании, контрагентами и третьими лицами, которые взяли на себя обязательство либо являются обязанными по своему статусу исполнять требования по защите персональных данных.

8.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Компанией в порядке, предусмотренном для утверждения локально-нормативных актов.